1 บันทึกเลขที่และวันที่ | 2 ตัวอย่างสัญญาหรือข้อตกลง

ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

R1	*เลขที่	10/2570	
R2	*วันที่	29/10/2569	ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)
R3	* วันที่ลงนามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	29/10/2569	ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)

การรับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

ผู้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

R4-1	คำนำหน้า	นาย
R4-2	ชื่อผู้ลงนาม	พรศักดิ์
R4-3	นามสกุลผู้ลงนาม	สกุลนคร
R4-4	ตำแหน่ง	ผู้รับจ้าง
R5	* วันที่รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง	29/10/2569 ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)
R6	ครบกำหนดส่งมอบวันที่	09/11/2569

สัญญามีผลบังคับใช้ย้อนหลัง กรณีหน่วยงานได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัย

R7 * ได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา ○ ยกเว้น ◉ ไม่ยกเว้น ○ ไม่ยกเว้น(กำหนดเอง)

(/EGPWeb/jsp/directshortcut.jsp)

R8	จำนวนวันของสัญญา	7 วัน นับถัดวันที่สัญญามีผลบังคับใช้ย้อนหลัง (นับเฉพาะวันทำการ)
R9	วันที่สัญญามีผลบังคับใช้	30/10/2569 - 09/11/2569 ระบุปีเป็นปี พ.ศ. ในรูปแบบ (ววดดปปปป)
R10	เลขที่หนังสืออนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผัน	
R11	วันที่หนังสือ	ระบุปีเป็นปีพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
คลิกที่สัญญาณไฟเพื่อดูรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

กรณีหน่วยงานของรัฐได้รับการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันจากคณะกรรมการการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้สัญญาซื้อ/ จ้างมีผลบังคับใช้ย้อนหลัง ไปจนถึงวันที่เริ่มต้นปีงบประมาณหรือวันที่มีการจัดซื้อ/ จ้างจริง ให้หน่วยงานของรัฐระบุวันที่หนังสือค้ำประกันเริ่มมีผลใช้บังคับให้มีผลไปถึงวันที่ดังกล่าว

ดูข้อมูลจัดทำร่างสัญญา | บันทึก | ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ | ไปขั้นตอนที่ 2 | กลับสู่หน้าหลัก