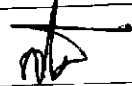
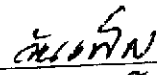
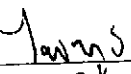
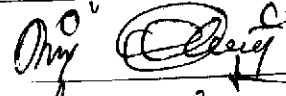
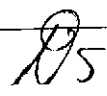
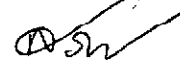


รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันศุกร์ ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสิทธิเลิศ ชำนาญเมือง	ประธานสภา อบต.ปากน้ำ		
๒	นางจุฑารัตน์ เนียมเกต	รองประธานสภา อบต.ปากน้ำ		ล ๑.
๓	น.ส.วันเพ็ญ ชุ่มชื่น	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๑		
๔	นายไพฑูรย์ แสงสุวรรณ	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๑		
๕	นายคณิต ผลอูบัติ	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๔		
๖	นายบุญสิงค์ ผุดผ่อง	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๕		
๗	นายประมุข ชุ่มชื่น	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๖		ล ๑.
๘	นายสมัย สิทธิคง	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๖		
๙	น.ส.วชิราภรณ์ ธงชัย	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๗		ล ๑.
๑๐	น.ส.นิชาพัฒน์ บุญรอด	สมาชิกสภา อบต.ปากน้ำ หมู่ที่ ๘		
๑๑	นางสุภาพร อาวีย์ราษฎร์	เลขานุการสภา อบต. ปากน้ำ		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันศุกร์ ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพงศธร เมืองชุมพร	นายก อบต.ปากน้ำ		
๒	นายจารึก รอดจุน	รองนายก อบต.ปากน้ำ		ค 1
๓	นายไสว เพ็ญสุวรรณ	รองนายก อบต.ปากน้ำ		
๔	นางนิรมล ดีสมุทร	เลขานุการนายก		ค 1
๕	นายขำนิ เกตุนัย	ผู้อำนวยการกองช่าง		ไม่ออก
๖	นายโอชิษฐ์ กำลังใบ	นายช่างโยธาอาวุโส		
๗	นางจิตติมา รอดคง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นางสาวศิวาพร มนุนेत्र	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙	นางสาวเกศรา ผลประมูล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		
๑๐	นางสาวพิรณัฐธิดา เพชรมาตย์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๑๑	นางสาวพรรณิ พุทธรังสี	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๑๒	นางสาวศศิธร พุ่มขจร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		
๑๓	นายอนุวรรตน์ มากทุ่งคา	นิติกรปฏิบัติการ		
๑๔	นางสาวบุษยา จันทรละออง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ		
๑๕	นางสาวณภักซ์ อินทร์แย้ม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๖	นางสาวอนัญญา ล้อมพรพัฒน์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง ปรึกษาหารือ

๓.๑ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ปรึกษาหารือ

๓.๒ เรื่อง การเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ยุติเรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๒ ยุติเรื่องขอความเห็นชอบพิจารณา ร่าง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔.๓ ยุติ ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนของแผนงานบริหารงานคลัง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เลขานุการสภา

ได้ตรวจสอบบัญชีรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำชุมพร จำนวน ๘ ท่านมาลงนามและนั่งที่ประชุมขณะนี้ จำนวน.....๗..... ท่าน ครบ องค์ประชุมตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ)ที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ลำดับแรก ขอเรียนเชิญ ท่านสิทธิเลิศ ชำนาญเมือง ประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลปากน้ำ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และเชิญทำหน้าที่ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำที่ประชุมต่อไปคะ

ก่อนเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมผัดผ่อนขออนุญาตแจ้งประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

-ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ เรื่อง เปิดและเรียกประชุม สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๑๕ วัน ทำการ โดยนายสิทธิเลิศ ชำนาญเมือง ประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลปากน้ำ

ลำดับต่อไปขอเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ กล่าว เปิดประชุมและดำเนินการตามวาระต่อไปคะ

ข้อประชุม

ประธานสภา

วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔ ครบองค์ประชุมผมขอเปิดประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภา

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำชุมพร สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ หน้า ๔ วาระ ซึ่งคณะกรรมการ ตรวจสอบรายงานการประชุมตรวจแล้วเห็นว่าถูกต้องจึงลงนามการตรวจและ สำเนาแจ้งให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกท่านใด

ประสงค์จะแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดขอเชิญครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติสมาชิกท่าน
ได้รับรองโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมด.....๖.....เสียง

รับรอง.....๖.....เสียง

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่รับรองโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมด.....๖.....เสียง

ไม่รับรอง.....ไม่มี

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียงโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมด ๖ เสียง

งดออกเสียง.....ไม่มี

ที่ประชุม

รับรองโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องปรึกษาหารือ

๓.๑ เรื่องการกำหนดสมัยประชุม ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา

ในการกำหนดสมัยประชุมประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มีกฎหมาย ระเบียบใดที่
รองรับการกำหนดสมัยประชุมประจำปี ผมขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงครับ
เลขานุการสภา
เรียนท่านประธานสภาท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายก
คณะผู้บริหารทุกท่านคะ ดิฉันนางสุภาพร อารีราษฎร์ เลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ขออนุญาตชี้แจงกฎหมายระเบียบและ
ข้อกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

- ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัย
ประชุมสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะ
กำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มประชุมสามัญประจำปีให้สภา
องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
- ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๒ การ
ประชุมข้อ ๒๐ นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖ แล้ว
การประชุมสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ การประชุมสามัญและการ
ประชุมวิสามัญ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี
ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีนั้น วัน เริ่ม
สมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุม
สามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาใน

ที่ประชุมสามัญสมัยแรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยสามัญประจำปีหรือวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้ จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ประธานสภา

ตามที่เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายที่ใช้ประกอบการพิจารณาให้ท่านสมาชิกได้รับมาแล้วนั้น ลำดับต่อไปผมขอ นำปรึกษาหารือเรื่องการกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนว่าควรมีกี่สมัย วันเริ่มประชุมของแต่ละสมัย และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยแรกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ว่าจะกำหนดเป็นวันที่เท่าใด นั้น เดิมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ ๔ สมัย ประกอบด้วย สมัยสามัญสมัยที่ ๑ กำหนดประชุมเดือนกุมภาพันธ์ ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ กำหนดประชุมเดือน พฤษภาคม ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ กำหนดประชุมเดือน สิงหาคม ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ และสมัยสามัญสมัยที่ ๔ กำหนดประชุมเดือน พฤศจิกายน ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยกำหนดวันเริ่มประชุมแต่ละสมัยในวันที่ ๑ ของแต่ละสมัยเป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วันทำการ และกำหนดวันเริ่มประชุมสภาสมัยแรก (สมัยสามัญสมัยที่ ๑)ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔กำหนดวันเริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไปมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ดังนั้น จึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบ ตามที่นำปรึกษาหารือหรือไม่สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมด.....๖.....เสียง

รับรอง.....๖.....เสียง

ประธานสภา

ที่ประชุม

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ

สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุม.....๖.....เสียง

ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ..ไม่มี

ประธานสภา

ที่ประชุม

สมาชิกท่านใดงดออกเสียงโปรดยกมือ

สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุม.....๖.....เสียง

สมาชิกท่านใดงดออกเสียง...ไม่มี

มติที่ประชุม

.เห็นชอบ

๓.๒ เรื่อง การเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา

ในการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีวิธีการอย่างไร ใช้ระเบียบที่เกี่ยวข้องอะไรบ้าง ผมขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจง

เลขานุการสภา

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายก ท่านรองนายก เลขานุการนายก ดิฉันนางสุภาพร อารีราษฎร์ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ขออนุญาตชี้แจงกฎหมายระเบียบและข้อกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๘ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นเสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารเสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับ โดยอนุโลม จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ประธานสภา

ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตามระเบียบ

ข้อ ๑๒ ดังนั้น ก่อนจะมีการเสนอชื่อ ผมจะให้ที่ประชุมกำหนดว่าคณะกรรมการ

การตรวจรายงานการประชุม ควรมีจำนวนกี่คน ระหว่างสามคนหรือเจ็ด

คน ขอเชิญท่านสมาชิกเป็นผู้เสนอ ขอเชิญคุณ.คณิต ผลอุบัติ

สมาชิกสภา หมู่ที่.....๔.....

สมาชิก

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

กระผม นายคณิต ผลอุบัติ สมาชิกสภาหมู่ที่๔. ขอเสนอว่า คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมควรมีจำนวน ๓. คน

ประธานสภา

ตามที่..นายคณิต ผลอุบัติ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่๔..... เสนอว่าควรจะมีจำนวน ๓ คน มีสมาชิกท่านอื่นจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบว่าคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมควรมีจำนวน ๓ คน โปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุมทั้งหมด๖..... เสียง

เห็นชอบ๖.....เสียง

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุมทั้งหมด.....๖..... เสียง

ไม่เห็นชอบ ไม่มี

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียงโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุมทั้งหมด๖.....

..... เสียง

งดออกเสียง ไม่มี

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมมีมติให้มีจำนวน ๓ คนแล้ว ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุม โดยผมจะดำเนินการตามระเบียบข้อ ๑๒ ขอเชิญ
สมาชิกสภาได้เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่น เห็นสมควรเป็นคณะกรรมการ
รายงานการประชุมและขอผู้รับรองสองท่านด้วยนะครับ ขอเชิญ คุณ คณิต
ผลอุบัติ สมาชิกสภา หมู่ที่๕.....

สมาชิก

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นาย
คณิต ผลอุบัติ สมาชิกสภา หมู่ที่๕..... ขอเสนอ..นายบุญสิง ผุด
ผ่อน สมาชิกหมู่๕..... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคน
ที่หนึ่ง

ประธานสภา

ผู้รับรองสองท่าน

ผู้รับรองคนที่หนึ่ง

นางสาวณิชาพัฒน์ บุญรอด สมาชิกสภาฯ หมู่ที่๘.....

ผู้รับรองคนที่สอง

นายสมัย สิทธิคง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่๖.....

ประธานสภา

ผู้รับรองถูกต้อง ขอเชิญเสนอคนที่สอง

สมาชิก

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นาย
ไพฑูรย์ แสงสุวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่๑..... ขอเสนอ นายคณิต ผลอุบัติ
สมาชิกหมู่ที่๕..... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมคนที่
สอง

ประธานสภา

ผู้รับรองสองท่าน

ผู้รับรองคนที่หนึ่ง

นายบุญสิง ผุดผ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่๕.....

ผู้รับรองคนที่สอง

นางสาววันเพ็ญ ชุ่มชื่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่๑.....

ประธานสภา

ผู้รับรองถูกต้อง ขอเชิญเสนอคนที่สาม ขอเชิญ .คุณณิชาพัฒน์ บุญรอด
สมาชิกสภา หมู่ที่๘.....

สมาชิก

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉัน .
นางสาวณิชาพัฒน์ บุญรอด สมาชิกสภา หมู่ที่๘..... ขอเสนอ นาย
ไพฑูรย์ แสงสุวรรณ สมาชิกหมู่ที่๑..... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุมคนที่สาม

ประธานสภา

ผู้รับรองสองท่าน

ผู้รับรองคนที่หนึ่ง

นายคณิต ผลอุบัติ สมาชิกสภาหมู่ที่ ๕

ผู้รับรองคนที่สอง

นางสาววันเพ็ญ ชุ่มชื่น สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑

ประธานสภา

ครับ เมื่อเสนอมาครบตามจำนวนที่สภากำหนดแล้ว คณะกรรมการตรวจ
รายงานการประชุมประกอบด้วย

(๑) .นายบุญสิง ผุดผ่อน สมาชิกสภาฯ หมู่ที่๕.....

เป็นคณะกรรมการคนที่หนึ่ง

(๒) นายคณิต ผลอุบัติ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่.๔.....

เป็นคณะกรรมการคนที่สอง

(๓) นายไพฑูร แสงสุวรรณ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่๑.....

เป็นคณะกรรมการคนที่สาม

ส่วนท่านใดจะเป็นประธานและเลขานุการ ขอให้ตกลงกันเองว่าผู้ใดจะทำ
หน้าที่อะไร

ระเบียบวาระที่ ๔**เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา****ประธานสภาฯ**

๔.๑ ญัตติเรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่ท่านนายกเสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ มาแล้วนั้นระเบียบข้อ
กฎหมายที่ใช้ประกอบการพิจารณาผมขอให้เลขานุการสภาชี้แจง

เลขานุการสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ท่านนายกฯ
และคณะผู้บริหารทุกท่าน ดิฉันนางสุภาพร อารีราษฎร์ เลขานุการสภาฯ ขอ
เรียนชี้แจง ระเบียบข้อกฎหมายที่ใช้ประกอบการพิจารณาดังนี้

๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก
เงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ หมวด ประธานสภาฯ หมวด ๘ ข้อ ๘๗ ทุกวันสิ้นปีงบประมาณ เมื่อ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ปิดบัญชีรายรับรายจ่ายแล้ว ให้กันยอดเงิน
สะสมโดยที่ทุนสำรองเงินสะสมประจำปีไว้ร้อยละสิบห้าของทุกปี เพื่อเป็นทุน
สำรองเงินสะสมในส่วนที่เหลือมีไม่เพียงพอต่อการบริหาร ให้ขอความ
เห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ในกรณีที่ปีใด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินทุนสำรองเงินสะสมเกินร้อยละสิบห้า
ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้นหากมีความจำเป็นองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นอาจนำยอดเงินส่วนที่เกินไปใช้จ่ายได้โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น
ภายใต้เงื่อนไข ข้อ ๘๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายขาดเงินสะสมได้
ไม่เกินร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของปีนั้น โดยได้รับ
อนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายกำหนด

(๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ ๐๘๐๙.๒.๒/ว ๕๑๖๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ยกเว้นการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชน และสามารถนำเงินสะสมมาใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล จึงได้กำหนดแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ๕ ด้าน ประกอบด้วย

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒. ด้านการสร้างความเข้มแข็งของสังคม

๓. ด้านเศรษฐกิจและสังคม

๔. ด้านส่งเสริมการท่องเที่ยว

๕. ด้านการศึกษาและอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘๙/๑

ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๘๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีความสาธารณภัยเกิดขึ้นตามความจำเป็น โดยคำนึงถึงสถานะทางการเงินการคลัง จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ประธานสภา

ครั้นตามที่ฝ่ายเลขานุการสภาชี้แจงมาแล้วนั้น การจ่ายขาดเงินสะสมต้องกระทำภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไขกฎหมายกำหนด ลำดับต่อไปเชิญท่านนายกได้เสนอญัตติ

นายก

เรียน ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนาย พงศธร เนื่องชุมพร นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ขอเสนอญัตติขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ต้นเรื่อง

กองคลังอบต.ปากน้ำ รายงานเงินสะสมประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔
 ดังนี้ ณ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ดังนี้

ที่ประชุม

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๑๗,๑๓๖,๔๑๒.๗๙ บาท

๒. กั้นเงินสำรองจ่ายไว้เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนเป็น
 เงิน ๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๓. กั้นเงินสำรองจ่ายไว้ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นเงิน
 ๔,๒๗๒,๑๒๗.๙๐ บาท

๔. คงเหลือเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ตามระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บ
 รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
 และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๙ (๑) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๕๑,๒๘๔.๘๙ บาท
 ถ้วน

ข้อเสนอ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จะดำเนินการตามอำนาจหน้าที่มาตรา ๖๘
 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗
 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและ
 ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
 การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
 แผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุด
 ของประชาชน จึงขอเสนอโครงการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. โครงการขุดลอกร่องน้ำคลองบางใหญ่ และร่องน้ำสาธารณะประโยชน์
 หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร โดยการ
 - (๑) ขุดลอกร่องน้ำ ขนาดปากร่องกว้างเฉลี่ย ๗.๐๐ เมตร ท้องร่องกว้าง
 เฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๕๐ เมตร ยาว ๙๕ เมตร
 - (๒) ขุดลอกร่องน้ำ ขนาดปากร่องกว้างเฉลี่ย ๔.๕๐ เมตร ท้องร่องกว้าง
 เฉลี่ย ๓.๐๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร
 ตามแบบที่อบต. กำหนด ๓๖๖,๐๐๐ บาท

๒. เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำซัมเมอร์สปีด จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๕,๐๐๐ บาท ตามราคาท้องตลาด เพื่อใช้กับปั้มน้ำหมู่ที่ ๔ ต.ปากน้ำ อ.เมือง จ.ชุมพร

รายละเอียดคุณลักษณะ กำลังมอเตอร์ ๒.๐ HP ระยะส่งแนวดิ่ง ๑๑๕ ม. ใบพัดสูบน้ำ จำนวน ๑๖ ใบ สูบน้ำได้ ๒๐ GMP กระแสไฟฟ้า ๒๒๐ V

๓. ปั้มน้ำเบนซิน จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๙,๐๐๐ บาท รายละเอียดคุณลักษณะ INLET/OUTLET DIA ๕๐ mm MAX DISCHARGE ๖๗๐/min MAX TOTAL HEAD ๓๒ m MAX SUCTION HEAD ๗.๕ m NET POWER ๓.๖ Kw/๓๖๐๐ rpm เอาไว้ใช้ที่อบต. รวมขอจ่ายขาด ๓ โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐๙,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้า พันบาทถ้วน) จัดซื้อตามราคาท้องตลาด จึงโปรดนำเสนอสภาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเสนอญัตติโครงการ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อโปรดพิจารณามาแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุม

.....ไม่มีสมาชิกสอบถาม.....

ประธาน

เมื่อที่ประชุมไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามแต่ อย่างใด ผมจะขอมติที่ประชุมสมาชิกท่านใดอนุมัติโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุม.....๖.....เสียง

อนุมัติ.....๖.....เสียง

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดไม่รับรองโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุม.....๖.....เสียง

ไม่อนุมัติ.....ไม่มี.....

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียงโปรดยกมือ

ที่ประชุม

งดออกเสียง.....ไม่มี.....

มติที่ประชุม

เห็นชอบอนุมัติ.....๖.....เสียง

ประธานสภา

๔.๒ ญัตติขอความเห็นชอบพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

นางสาวศศิธร พุ่มขจร
(นักวิเคราะห์นโยบาย)

นางสุภาพร อารีราษฎร์
เลขานุการ

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ.๒๕๖๕ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/
๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ผ่านขบวนการตามระเบียบกฎหมาย
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนพัฒนาท้องถิ่น
ที่เพิ่มเติม และได้นำเสนอต่อสภาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ตามเอกสารที่ได้
แจกให้กับสมาชิกสภา เพื่อพิจารณาแล้ว

ในเรื่องของการจัดทำแผนสามารถปรับปรุงได้ตลอดถ้ามีความจำเป็น โดยมี
คณะกรรมการจัดทำแผนอยู่หนึ่งคณะ มีสมาชิกฯ ร่วมด้วย ๒-๓ คน ซึ่งสมาชิกสภา
ฯไม่ได้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนทุกคน เมื่อกรรมการได้ประชุมจัดทำแผน
เรียบร้อยแล้วที่เพิ่มเติมเข้ามาครั้งนี้ครั้งที่ ๒ ประกอบกับหนังสือด่วนที่สุด ที่ ขพ
๐๐๒๓/๐๑๑๓๘ ศาสดากลางจังหวัดชุมพร ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนว
ทางการจัดทำประชาคมท้องถิ่นกรณีการจัดทำและเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโร
นา ๒๐๑๙ ระลอกใหม่ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า
สถานการณ์ในปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(COVID-๑๙) ที่กำลังแพร่ระบาดในประเทศไทยระลอกใหม่และจากการรายงาน
สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ โดยศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้ปรากฏข้อเท็จจริงเป็นที่ประจักษ์ว่ามี
ผู้ได้รับการวินิจฉัยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาเป็นจำนวนมาก และยังได้แพร่ระบาดไป
อย่างรวดเร็ว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี
ประสิทธิภาพสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ในปัจจุบันและเป็นการ
ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จังหวัดชุมพรจึงขอ
ยกเว้นการจัดทำประชาคมกรณีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แล
ที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ วรรคสองในเขตจังหวัดชุมพร จนกว่าสถานการณ์การแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาจะเข้าสู่ภาวะปกติ

แผนคือการคาดการณ์ล่วงหน้าว่าจะทำอะไรบ้าง ขอเรียนชี้แจงว่าไม่ได้พิจารณา
ย้อนหลัง ฝ่ายบริหารเสนอร่างแผนเพิ่มเติมให้ที่ประชุมสภาพิจารณาในวันนี้ ถ้า
สภาฯ เห็นชอบแผนหรือไม่เห็นชอบแผน เป็นดุลยพินิจและเหตุผลของสภาฯ ถ้า
สภาฯ ให้ความเห็นชอบ ทาง อบต.ปากน้ำ ก็จะนำไปประกาศใช้ต่อไป รายละเอียด
โครงการปรากฏตามเอกสารฉบับในเล่มแผนเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ ที่ได้แจกพร้อม
หนังสือเชิญประชุม

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมด๖..... เสียง

รับรอง๖..... เสียง

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดงดออกเสียงโปรดยกมือ

ที่ประชุม

สมาชิกทั้งหมด.....๖.....เสียง

รับรองไม่มี..... เสียง

ประธานสภา	สมาชิกท่านใดงดออกเสียงโปรดยกมือ
ที่ประชุม	สมาชิกทั้งหมด๖..... เสียง
	รับรองไม่มี..... เสียง
มติที่ประชุม	เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ รับรอง ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ประธานสภา	๔.๓ ยุติเรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ของแผนงานบริหารงานคลัง ขอเชิญเลขชี้แจงระเบียบข้อกฎหมาย

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อความเดิม

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ๒๒,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑.) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน

๒.) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย กว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อย กว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย กว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ มี ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ **ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป**

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผล ๒๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑ เครื่อง คุณลักษณะ

มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย
โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่ น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz
และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐
แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่ น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz
และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ
ประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่
น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-
T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม
๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ **ปรากฏตาม
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง**

ประธานสภา ตามที่ได้เสนอขออนุมัติขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายใน
งบลงทุน ของแผนงานบริหารงานคลัง ขอมติที่ประชุมสภา เพื่อโปรดพิจารณา
มาแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติม ขอเรียนเชิญครับ

ที่ประชุมไม่มีสมาชิกสอบถาม.....

ประธาน เมื่อที่ประชุมไม่มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามแต่อย่างใด ผมจะขอมติที่
ประชุมสมาชิกท่านใดอนุมัติโปรดยกมือ

ที่ประชุม สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุม.....๖.....เสียง
อนุมัติ.....๖.....เสียง

ประธานสภา สมาชิกท่านใดไม่รับรองโปรดยกมือ

ที่ประชุม สมาชิกทั้งหมดในที่ประชุม.....๖.....เสียง
ไม่อนุมัติ.....ไม่มี.....เสียง

ประธานสภา สมาชิกท่านใดงดออกเสียงโปรดยกมือ

ที่ประชุม งดออกเสียง.....ไม่มี.....เสียง

มติที่ประชุม เห็นชอบอนุมัติ.....๖.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี

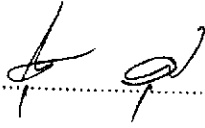
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางสุภาพร อารีราษฎร์)

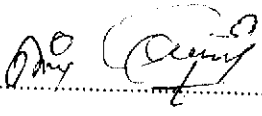
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ปากน้ำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เห็นว่าถูกต้อง
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

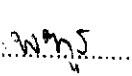
(นายบุญสิงค์ ผดผ่อน)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หมู่ที่ ๕

ลงชื่อ..........กรรมการ

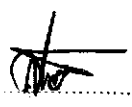
(นายคณิต ผลอบติ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายไพฑูรย์ แสงสุวรรณ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หมู่ที่ ๑

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสิทธิเลิศ ชำนาญเมือง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ