



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ มีประกาศลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพงศธร เนืองชุมพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปายน้ำ

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการ และกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และงบประมาณจากเงินสะสม โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
พฤษภาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๕
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารจัดการ	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๖
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ท่าเทียบเรือ	๖
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ และแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคและบริโภค	๗
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๙
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีวันสำคัญของชาติ	๙
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาการบริหารจัดการ	๑๐
๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑๐
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงาน ไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้วแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๑.๓.๑ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และ ลงเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดไว้

แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำจะใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ท่าเทียบเรือ	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๔.๒๙	๖๘๖,๐๐๐	๑๘.๗๙	กองช่าง
	๑.๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ และแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค	แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๕๐.๐๐	๑,๙๖๖,๕๐๐	๕๓.๘๗	กองช่าง
รวม	๒	๒	๙	๖๔.๒๙	๒,๖๕๒,๕๐๐	๗๒.๖๗	๑ กอง
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ ส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรม ทางด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีวันสำคัญ ของชาติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๑๔.๒๙	๘๐๙,๘๐๐	๒๒.๑๘	สำนักปลัด
		แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	-	-	-	-	-
รวม	๒	๒	๒	๑๔.๒๙	๘๐๙,๘๐๐	๒๒.๑๘	๑ สำนัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	๖.๑ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	-	๑๘๘,๐๐๐	๕.๑๕	สำนักปลัด
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
	๖.๒ พัฒนาการบริการประชาชนและเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
รวม	๓	๒	๓	๒๑.๔๓	๑๘๘,๐๐๐	๕.๑๕	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น	๗	๔	๑๔	๑๐๐.๐๐	๓,๖๕๐,๓๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ท่าเทียบเรือ
- (๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างถนน หินคลุกบดอัดแน่น ซอยกุสยธาร ๖ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	ก่อสร้างถนนหินคลุกบดอัด แน่น ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๔๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๗๐๐ ตารางเมตร ตามแบบ ที่ อบต.ปากน้ำ กำหนด	ถนนหินคลุกบดอัด แน่น จำนวน ๑ เส้น	๔๓๑,๐๐๐ (เงินสะสม)	ซอยกุสยธาร ๖ หมู่ที่ ๘	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการก่อสร้างถนน หินคลุกบดอัดแน่น ซอยคลองญวน หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	ก่อสร้างถนนหินคลุกบดอัด แน่น ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ตารางเมตร ตามแบบที่ อบต.ปากน้ำ กำหนด	ถนนหินคลุกบดอัด แน่น จำนวน ๑ เส้น	๒๕๕,๐๐๐ (เงินสะสม)	ซอยคลองญวน หมู่ที่ ๕	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม				๖๘๖,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ และแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค
(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้า ส่องสว่าง หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	ติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่างกิ่งเดียว เหล็กกล้าไนซ์ สูง ๕.๐๐ เมตร พร้อมโคมไฟหลังเต่าและหลอด ไฟ LED ขนาด ๑๐๐ w ติดตั้ง ขอยสั้นตัด จำนวน ๕ ต้น ขอย เจริญทรัพย์ จำนวน ๕ ต้น และ ขอยโชคชัยถาวร จำนวน ๖ ต้น รวมจำนวน ๑๖ ต้น ตามแบบที่ อบต.ปากน้ำ กำหนด	เสาไฟฟ้าส่องสว่าง เหล็กกล้าไนซ์ พร้อมโคมไฟหลัง เต่าและหลอดไฟ LED จำนวน ๑๖ ต้น	๔๙๗,๐๐๐ (เงินสะสม)	ขอยสั้นตัด ขอยเจริญทรัพย์ ขอยโชคชัยถาวร หมู่ที่ ๘	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการปรับปรุงเสาไฟ ประติมากรรม บริเวณ เกาะกลางถนน สายซีเฟรช - สะพานปลา หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	รื้อเสาไฟประติมากรรมเดิม พร้อมติดตั้งเสาไฟเหล็กกล้า ไนซ์ ขนาด Ø ๔” และขาไฟกิ่ง คู่เหล็กกล้าไนซ์ ขนาด Ø ๑ ๑/๒” แทน จำนวน ๒๑ ชุด พร้อมติดตั้งโคมไฟถนน และ หลอด LED ขนาด ๑๒๐ w จำนวน ๔๒ ชุด ตามแบบที่ อบต.ปากน้ำ กำหนด	เสาไฟเหล็กกล้าไนซ์ และขาไฟกิ่งคู่เหล็ก กล้าไนซ์ จำนวน ๒๑ ชุด พร้อมติดตั้ง โคมไฟถนนและ หลอด LED จำนวน ๔๒ ชุด	๓๘๐,๐๐๐ (เงินสะสม)	เกาะกลางถนน สายซีเฟรช - สะพานปลา หมู่ที่ ๘	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๗
๓	โครงการขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาค ขอยพรุกระจุตถึงขอย ประชาอุทิศ หมู่ที่ ๔-๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	วางท่อ ขนาดท่อ HDPE ๑๐๐ Ø ๑๑๐ มม. PN ๖ ระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามแบบแปลนและประมาณ การตามที่มีการประปาส่วน ภูมิภาคกำหนด	ขยายเขตประปาส่วน ภูมิภาค ระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร	๔๙๙,๐๐๐ (เงินสะสม)	ขอยพรุกระจุตถึง ขอยประชาอุทิศ หมู่ที่ ๔-๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๔	โครงการขยายเขตประปา ส่วนภูมิภาค ซอยรุ่งโรจน์ ๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	วางท่อ ขนาดท่อ HPDE ๑๐๐ Ø ๑๑๐ มม. PN ๖ ระยะทาง ๙๕๐ เมตร พร้อมอุปกรณ์ ตามแบบที่การประปาส่วน ภูมิภาคกำหนด	ขยายเขตประปาส่วน ภูมิภาค ระยะทาง ๙๕๐ เมตร	๔๙๑,๐๐๐ (เงินสะสม)	ซอยรุ่งโรจน์ ๕ หมู่ที่ ๕	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๕	ครุภัณฑ์การเกษตร ปั้มน้ำชนิดใบพัดเดี่ยว ขนาด ๕.๕ HP	จัดซื้อปั้มน้ำชนิดใบพัดเดี่ยว จำนวน ๒ เครื่อง มีรายละเอียด ดังนี้ - ขนาด ๕.๕ HP สูบน้ำได้ไม่ น้อยกว่า ๕๐๐ L/Min ใช้ไฟฟ้า ๓๘๐ V	ปั้มน้ำชนิดใบพัดเดี่ยว ขนาด ๕.๕ HP จำนวน ๒ เครื่อง	๖๒,๐๐๐ (เงินสะสม)	ประปาหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ อบต. ปากน้ำ	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
๖	ครุภัณฑ์การเกษตร ปั้มน้ำชนิดใบพัดเดี่ยว ขนาด ๓ HP	จัดซื้อปั้มน้ำชนิดใบพัดเดี่ยว จำนวน ๑ เครื่อง มีรายละเอียด ดังนี้ - ขนาด ๓ HP สูบน้ำได้ไม่น้อย กว่า ๙๐๐ L/Min ใช้ไฟฟ้า ๓๘๐ V	ปั้มน้ำชนิดใบพัดเดี่ยว ขนาด ๓ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๑๙,๐๐๐ (เงินสะสม)	ประปาหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ อบต. ปากน้ำ	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
๗	ครุภัณฑ์การเกษตร ปั้มน้ำชนิด ๕ ใบพัด ขนาด ๓ HP	จัดซื้อปั้มน้ำชนิด ๕ ใบพัด จำนวน ๑ เครื่อง มีรายละเอียด ดังนี้ - ขนาด ๓ HP สูบน้ำได้ไม่น้อย กว่า ๔๐๐ L/Min Max Head ๕๐ M ใช้ไฟฟ้า ๒๒๐ V	ปั้มน้ำชนิด ๕ ใบพัด ขนาด ๓ HP จำนวน ๑ เครื่อง	๑๘,๕๐๐ (เงินสะสม)	ประปาหมู่บ้าน ในเขตพื้นที่ อบต. ปากน้ำ	กองช่าง													สิงหาคม ๒๕๖๗
รวม				๑,๙๖๖,๕๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีวันสำคัญของชาติ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๑	จัดทำซุ้มเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในพระราชพิธีมหา มงคลเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๗๒ พรรษา	จ้างเหมาจัดทำซุ้มเฉลิมพระ เกียรติเนื่องในพระราชพิธีมหา มงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๗๒ พรรษา	ซุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ซุ้ม	๔๙๙,๐๐๐	อบต.ปากน้ำ	สำนักปลัด									←→					กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๒	<u>วัสดุอื่น</u> ธงประดับเสาไฟเฉลิมพระ เกียรติเนื่องในพระราชพิธี มหามงคลเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๗๒ พรรษา	จัดซื้อธงประดับเสาไฟเฉลิม พระเกียรติเนื่องในพระราช พิธีมหามงคลเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๗๒ พรรษา จำนวน ๒๑ ชุด ราคาชุดละ ๑๔,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย ๑.พระบรมฉายาลักษณ์ (ร.๑๐) ทำด้วยสติ๊กเกอร์ติดแผ่น พลาสติก ๒.โลโก้องค์การบริหารส่วน ตำบลปากน้ำทำด้วยสติ๊กเกอร์ ติดแผ่นพลาสติก ๓.ธงตราสัญลักษณ์, ธงชาติ ทำด้วยสติ๊กเกอร์ติดแผ่น พลาสติก พร้อมโครงเหล็กยึด เสาไฟฟ้า	ธงประดับเสาไฟเฉลิม พระเกียรติเนื่องใน พระราชพิธีมหา มงคลเฉลิมพระชนม พรรษา ๗๒ พรรษา จำนวน ๒๑ ชุด	๓๑๐,๘๐๐	เสาไฟเกาะกลาง ถนนสาย ซีเฟรช-สะพาน ปลา หมู่ที่ ๘	สำนักปลัด										←→					มิถุนายน ๒๕๖๗
รวม				๘๐๙,๘๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการบริการประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
๑	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์	จัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย - เพาเวอร์แอมป์ขับเบส ๒๒๐๐ W จำนวน ๑ เครื่อง - เพาเวอร์แอมป์ขับเสียงกลาง ๙๐๐ W จำนวน ๑ เครื่อง - คrossover ความถี่ ๒ ทาง จำนวน ๑ เครื่อง - ตู้ลำโพงเบส ๑๘ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้ - ตู้ลำโพงเสียงกลาง ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้ - มิกเซอร์ (มีช่อง USB และ บลูทูธ) จำนวน ๑ เครื่อง - เซอร์किตเบรกเกอร์ จำนวน ๑ เครื่อง - ไมค์ลอยย่าน UHF จำนวน ๑ ชุด - ไมค์สาย จำนวน ๑ ตัว - ขาตั้งตู้ลำโพงเสียงกลาง จำนวน ๑ คู่ - ตู้แร็คเก็บชุดเครื่องเสียง (๑๐ U) จำนวน ๑ ตู้ - อุปกรณ์สายไฟ จำนวน ๑ ชุด	เครื่องเสียงพร้อม อุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด	๑๑๗,๐๐๐ (เงินสะสม)	อบต.ปากน้ำ	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
							ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมอุตสาหกรรม	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ขนาดใบพัด ๒๔ นิ้ว สามขา มอเตอร์ ๓๐๐ W จำนวน ๖ เครื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ใบพัดอลูมิเนียม น้ำหนักเบา มีระบบระบายความร้อนของ มอเตอร์ เพื่อยืดอายุการใช้งาน ได้นาน พัดลมเดินเรียบ ไม่สั่น เวลาสายด้วยเฟืองสายขนาด ใหญ่ ทำจากอลูมิเนียม	พัดลมอุตสาหกรรม ขนาดใบพัด ๒๔ นิ้ว สามขา มอเตอร์ ๓๐๐ W จำนวน ๖ เครื่อง	๑๘,๐๐๐ (เงินสะสม)	อบต.ปากน้ำ	สำนักปลัด														กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓	วัสดุอื่น พาเลทพลาสติกแบบเรียบ สองหน้า	จัดซื้อพาเลทพลาสติกแบบ เรียบสองหน้า จำนวน ๒๐ แผ่น ราคาแผ่นละ ๒,๖๕๐ บาท	พาเลทพลาสติกแบบ เรียบสองหน้า จำนวน ๒๐ แผ่น	๕๓,๐๐๐	อบต.ปากน้ำ	สำนักปลัด														มิถุนายน ๒๕๖๗
รวม				๑๘๘,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

