



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
เรื่อง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ผด.๒)

ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้หน่วยงานพัสดุกกลางตรวจสอบความต้องการพัสดุและแหล่งที่มาของเงินทุกประเภทว่าในปีงบประมาณนั้นมีหน่วยงานใดได้รับเงินเพื่อการจัดหาพัสดุประเภทใด จำนวนเท่าไร แล้วรวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีตามแบบ ผด.๒ เพื่อเสนอขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ผด.๒) เสร็จเรียบร้อยแล้วตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงศธร เนืองชุมพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ.....
ที่.....ขพ ๓๑๕๐๒/๑.๕๕.๕.....วันที่..... ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘.....
เรื่อง...ขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ผด.๒).....

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ให้หน่วยงานพัสดุดำเนินการตรวจสอบความต้องการพัสดุและแหล่งที่มาของเงินทุกประเภทว่าในปีงบประมาณนั้น มีหน่วยงานใดได้รับเงินเพื่อการจัดหาพัสดุประเภทใด จำนวนเท่าไร แล้วรวบรวมจัดทำเป็นแผนการจัดหาพัสดุประจำปีตามแบบ ผด.๒ เพื่อเสนอขออนุมัติแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ งานพัสดุ ได้ทำการตรวจสอบความต้องการพัสดุของแต่ละหน่วยงาน และได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ผด.๒) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกข้อความฉบับนี้

ข้อกฎหมาย

หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท.๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อเสนอ

ขออนุมัตินำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ผด.๒) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนได้ตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารทางราชการต่อไป

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

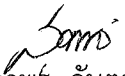
(นางสาวพรณี พุทธรังสี)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

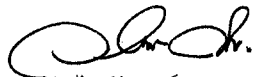
ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นางสุดาพร กันตะพงษ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๑๖ ต.ค. ๒๕๖๔

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง


(นางสุดาพร กันตะพงษ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๖ ต.ค. ๒๕๖๔

ความเห็นปลัด อบต. อนุมัติงานตามเสนอ

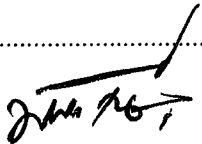

(นางสาววิไลลักษณ์ เสวก)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
1๖ / ต.ค. / ๖๔

คำสั่งนายก อบต.

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เหตุผล.....


(นายพงศธร เนืองชุมพร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
๑๖ / ต.ค. ๒๕๖๔

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จ้างบริการทำความสะอาดตึก พลับพลา ระยะเวลา ๑๒ เดือน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๑๔,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๓๖๕	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
๒	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๓	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๕	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๖	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๗	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑	
๘	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๙	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๓๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๑๐	ม.ค.-มี.ค.๖๙	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๖,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๑	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จ้างเหมาบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๒๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
๑๒	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
				แผนงานบริหารงานทั่วไป				วิธีเฉพาะ	๑๕	
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
				-สำนักงานปลัด	๔๐๐,๐๐๐	-	-			
				-กองคลัง	๓๐,๐๐๐	-	-			
				-กองช่าง	๗๐๐,๐๐๐	-	-			
๑๓	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
๑๔	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
๑๕	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๑	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
๑๖	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
๑๗	ม.ค.-มี.ค.๖๙	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
๑๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ๑ ตู้	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		
๑๙	ม.ค.-มี.ค.๖๙	โต๊ะทำงาน ๒ ตัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
				งานบริหารงานคลัง				เจาะจง		

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๐	ม.ค.-มี.ค.๖๙	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
๒๑	ม.ค.-มี.ค.๖๙	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	๒๔,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๕	
๒๒	ธ.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ -สำนักปลัด ๑๐๐,๐๐๐ บาท -กองช่าง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๑๕	
๒๓	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๑๕	
๒๔	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
๒๕	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๑	
๒๖	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
๒๗	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๕	
๒๘	ม.ค.-๖๙	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา	๒๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
๒๙	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เจาะจง	๕	
				แผนงานการศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ	๕	
				งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				เจาะจง		

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๙๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๓๑	ม.ค.-มี.ค.๖๙	วัสดุการเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๓๒	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๓๓	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
๓๔	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๔๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
๓๕	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑๕	
๓๖	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๓๗	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๓๘	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๕๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
๓๙	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๐	ม.ค.-พ.ค.๖๙	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๔๑	พ.ย.-๖๘	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๒	เม.ย.-๖๙	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ และวันกตัญญูผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๖๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๓	ต.ค.-๖๘	โครงการจัดงานวันปียมหหาราช	สำนักปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๔	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๕	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๖	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	จ้างเหมาบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑๕	
๔๗	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๖๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๘	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๖๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๔๙	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๕๐	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๓๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๑	สรุปยอด ทุกสิ้นเดือน
๕๑	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๕๒	ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๕๓	ม.ค.-มิ.ย.๖๙	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๒๐ ซีซี ๑ คัน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๖๐,๑๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๓๐	
๕๔	ม.ค.-มิ.ค.๖๙	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๔,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๕๕	ม.ค.-มิ.ค.๖๙	เครื่องพิมพ์ EPSON L๑๕๑๕๐+INK TANI ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๒๗,๙๙๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๕	
๕๖	เม.ย.-ก.ค.๖๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยม้ทรี ๑๒ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๑๐ ตำบลปากน้ำ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๙๖,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๖๐	
๕๗	พ.ค.-ก.ย.๖๙	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยพ่องเจริญ ๑ หมู่ที่ ๕ ต.ปากน้ำ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๙๗,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๙๐	
๕๘	พ.ค.-ก.ย.๖๙	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยพ่องเจริญ ๒ หมู่ที่ ๕ ต.ปากน้ำ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	๔๙๘,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะ เจาะจง	๙๐	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งนายอำเภอเมืองชุมพร ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และนายอำเภอเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล ลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพงศธร เนืองชุมพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ และโดยมติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,700,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนทั้งสิ้น 48,700,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
งบรายจ่ายทั่วไป	
งบบริหารงานทั่วไป	16,146,460
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,869,560
งบบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,780,500
แผนงานสาธารณสุข	334,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	471,120
แผนงานเคหะและชุมชน	2,395,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	290,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	333,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,643,490
งานการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,436,670
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	48,700,000

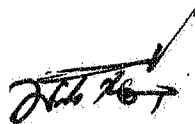
ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ ๑๖ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลปากน้ำปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไป
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลปากน้ำ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ๑๙ ก. ย. ๖๘



(ลงนาม).....

(นายพงศธร เมืองชุมพร)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

อนุมัติ



(นายพนพร มิสติ)

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ) รักษาการแทน
 นายอำเภอเมืองชุมพร