



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพงศธร เนืองชุมพร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ



รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร

สำนักปลัด
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนด แนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผล และเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอ ต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การ บริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕) ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
	- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๓
	- วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๔
	- ขั้นตอนการติดตามประเมินผล	๕
	- กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๗
	- ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล	๙
	- เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๑๐
	- ประโยชน์ของการติดตามประเมินผล	๑๑
ส่วนที่ ๒	วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๒
	- วิสัยทัศน์	๑๒
	- ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๒
	- เป้าประสงค์	๑๒
	- กลยุทธ์	๑๓
	- จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๑๔
	- ตัวชี้วัด	๑๔
	- ค่าเป้าหมาย	๑๕
	- แผนงาน	๑๕
	- ความเชื่อมโยงทางยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๑๖
ส่วนที่ ๓	การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๗
	- แบบการประเมินตนเองเพื่อเป็นการกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๘
	- แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๙
	- แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๑
	- ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน	๔๗
	- ข้อเสนอแนะ	๔๗
ส่วนที่ ๔	สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	๔๘
	- การวัดผลในเชิงคุณภาพ	๔๘
	- การวัดผลในเชิงปริมาณ	๔๘

ส่วนที่ ๑ บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชน ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานรวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหาการติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้หน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูงและก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time)

เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของการประเมินผล” นั้นเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติ การดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นซึ่งว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบ ว่าคุณมีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็น ข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น แล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อ หรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการ ดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้ จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการ ประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็น กระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเกิดผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบ ไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จึงต้องการดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ ให้ ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ กรรมการ (๑) (๒) (๓) (๔) และ(๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและ อาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ ผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปี ละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กร ว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่ การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็จะช่วยทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย ห้ามมิให้อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียนและโครงการที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการ

ห้ามมิให้อุดหนุนหน่วยงานอื่นในการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เว้นแต่จะอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน ให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสมหรือเงินกู้

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับ และรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในวรรคสามของข้อ ๒๘ กรรมการ (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙

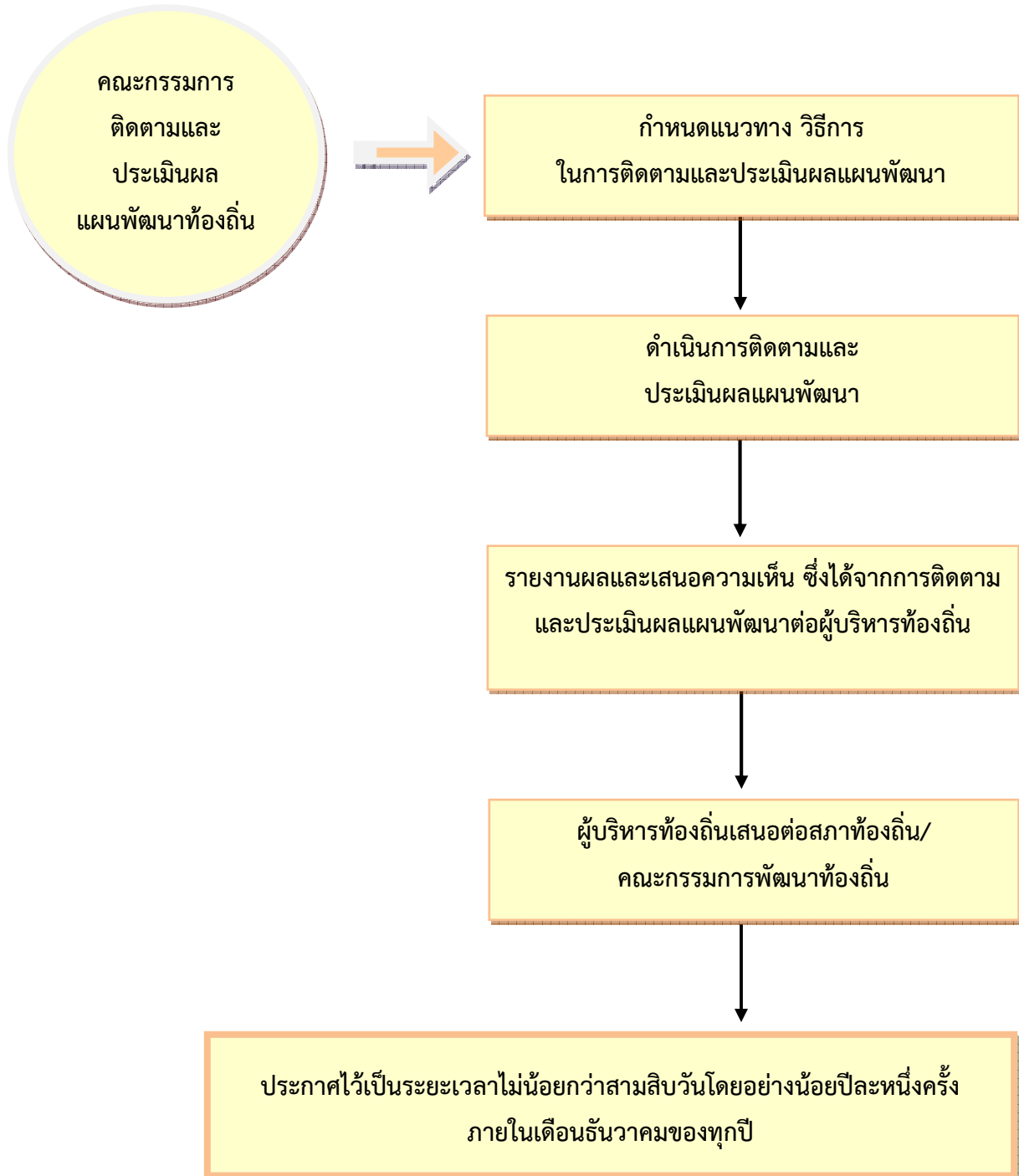
ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วัน รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปี ละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๔.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า(Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สิน เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระทบกระบวนการ (process evaluation) เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระทบกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๔.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เขต อบท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกเป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๔.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง

๔.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๔.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๔.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๔.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๔.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๕. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๕.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตาม ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผล

(๒) การบันทึกข้อมูลและติดตามประเมินผล ในแบบรายงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนด

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๕.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

- (๑) ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๓) ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผล กำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผล

โดยเริ่มตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน

- (๑) เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕
- (๒) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณนั้นว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่
- (๓) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแบบในข้อ ๕.๑ (๒)
- (๔) เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน
- (๕) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๖.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบกำกับการจัดทำแผนเพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงานแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

(๑) ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนกำหนด ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๗. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติ ให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงาน ให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)
- ๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง หรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- ๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกัน การประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. วิสัยทัศน์ (vision)

**“พัฒนาอย่างยั่งยืน สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม
ประชาชนมีคุณภาพชีวิต มุ่งสู่การเป็นตำบลท่องเที่ยว”**

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสถานที่
ท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ

๓. เป้าประสงค์

(๑) ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

(๒) ขุดลอกคูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร

(๓) สนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือและประกอบการศึกษา

(๔) ส่งเสริมการศึกษาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๕) ส่งเสริมพัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชนสตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และด้อยโอกาส

(๖) สนับสนุนและประสานรัฐบาล องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับเพื่อป้องกันและให้มีการปราบปราม
และแก้ไขปัญหายาเสพติด

(๗) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในระดับหมู่บ้านและชุมชน ให้มีสุขภาพแข็งแรง

(๘) พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

(๙) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมลานกีฬาชุมชน และจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๐) ส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนตามหลักการ
บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(๑๑) ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในหน่วยงานให้ ศึกษา/อบรม หลักสูตรต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานมี
ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๑๒) ส่งเสริมและสนับสนุน และร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงาน มูลนิธิ องค์กรที่เกี่ยวข้อง ใน
การเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

(๑๓) ส่งเสริมสนับสนุน และร่วมมือกับส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน ในการพัฒนาพื้นที่และอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์

(๑๔) ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการรณรงค์สร้างจิตสำนึก เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่นทุกระดับ

(๑๕) ส่งเสริมสนับสนุนและสร้างความร่วมมือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการขยะ

๔. กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางที่ ๑ ก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ ท่าเทียบเรือ

แนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ และแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แนวทางที่ ๑ การส่งเสริมอาชีพ

แนวทางที่ ๒ จัดสวัสดิการสังคม สาธารณสุข และส่งเสริมการดูแลสุขภาพการสร้างภูมิคุ้มกันโรค

แนวทางที่ ๓ การพัฒนาสนับสนุนการจัดการศึกษา

แนวทางที่ ๔ การส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย

แนวทางที่ ๑ การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย และการรักษาความสงบเรียบร้อย

แนวทางที่ ๒ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสถานที่ท่องเที่ยว

แนวทางที่ ๑ สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และรักษาสิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ ๒ การพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว และปรับปรุงภูมิทัศน์สภาพแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและประเพณีวันสำคัญของชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการ

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

แนวทางที่ ๒ พัฒนาการบริการประชาชนและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๕. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

- (๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ
- (๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง
- (๔) การกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน
- (๕) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๖. ตัวชี้วัด

- (๑) ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง ๗ หมู่บ้าน
- (๒) ประชาชนมีแหล่งกักเก็บน้ำใช้สำหรับอุปโภค บริโภคและการเกษตรอย่างพอเพียง
- (๓) โรงเรียนในพื้นที่ อบต. ได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม
- (๔) ศพด. ในพื้นที่ อบต. ได้รับการสนับสนุนอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม รวมทั้งพัฒนาอาคารสถานที่และระบบบริหารจัดการ
- (๕) เด็กและเยาวชนได้ร่วมกิจกรรม
- (๖) เด็กเล็กได้มีความรู้ และมีทักษะเพิ่มขึ้น
- (๗) มีวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
- (๘) ส่งเสริมสวัสดิการสังคม สงเคราะห์ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ ๗ หมู่บ้าน
- (๙) กลุ่มสตรี อสม. ได้ทำกิจกรรม ร่วมกัน และสร้างความสามัคคี
- (๑๐) ประชาชนได้รับการบริการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ๗ หมู่บ้าน
- (๑๑) ประสาน สนับสนุน ร่วมมือกับส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ
- (๑๒) ส่งเสริมขนบธรรมเนียม จารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น ๗ หมู่บ้าน
- (๑๓) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมลานกีฬาชุมชนและจัดการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ ทั้ง ๗ หมู่บ้าน
- (๑๔) ส่งเสริมการเลือกตั้งตามระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ๗ หมู่บ้าน
- (๑๕) การจัดระเบียบโครงสร้างการบริหารจัดการภายในองค์กรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- (๑๖) ส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- (๑๗) เพื่อทัศนียภาพที่สวยงามประชาชนเห็นประโยชน์ของการปลูกป่า
- (๑๘) ส่งเสริมสนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการรณรงค์สร้างจิตสำนึก เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของ ๗ หมู่บ้าน
- (๑๙) การกำจัดขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกวิธี ๗ หมู่บ้าน

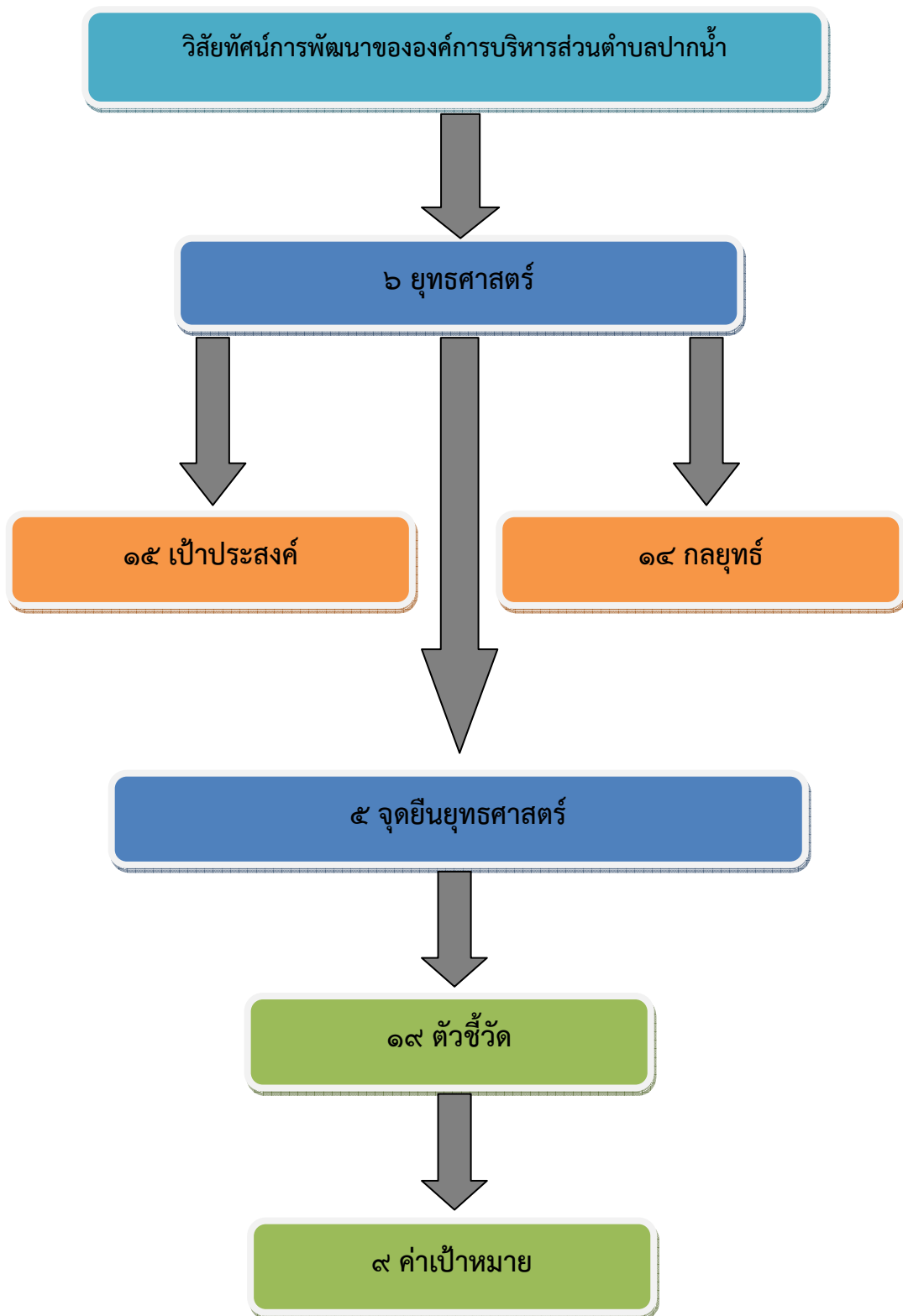
๗. คำเป้าหมาย

- (๑) ประชาชนได้ใช้เส้นทางคมนาคมที่มีมาตรฐาน ปลอดภัย
- (๒) มีแหล่งน้ำพอเพียงต่อการอุปโภคบริโภคและทำการเกษตร
- (๓) การศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และเกิดการเรียนรู้ต่อเนื่อง
- (๔) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- (๕) ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณสุข มีสุขภาพแข็งแรง
- (๖) ประชาชนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม การท่องเที่ยว กีฬาและนันทนาการของท้องถิ่น
- (๗) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาธรรมาภิบาลดีขึ้น
- (๘) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๙) สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติได้รับการฟื้นฟูและอนุรักษ์

๘. แผนงาน

- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
- (๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- (๓) แผนงานการศึกษา
- (๔) แผนงานสาธารณสุข
- (๕) แผนงานเคหะและชุมชน
- (๖) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
- (๗) แผนงานงบกลาง

๙. ความเชื่อมโยงทางยุทธศาสตร์ในภาพรวม



ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบกำกับการจัดทำแผน เพื่อประเมินตนเอง แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงานแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงคุณภาพ มีดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๔ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนาเป็นผู้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณมีดังนี้

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเองเพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดเป้าประสงค์	✓	
๑๒. มีการกำหนดตัวชี้วัดการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๓. มีการกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๕. มีการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๖. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๗. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนา	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบติดตามตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดชุมพร.....

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๓	๓๓,๓๔๖,๕๐๐
๒.การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๕	๑๔,๙๖๙,๐๐๐
๓.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย	๙	๕๘๖,๒๐๐
๔.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสถานที่ท่องเที่ยว	๑๒	๕,๕๒๑,๐๐๐
๕.การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓	๕๘๕,๐๐๐
๖.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๑๐	๒,๖๕๐,๐๐๐
รวม	๑๔๒	๕๗,๖๕๗,๗๐๐

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๘	๑๒.๖๘	๔	๒.๘๒	๓๑	๒๑.๘๓	๕๓	๓๗.๓๒
๒.การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒๒	๑๕.๔๙	-	-	๒๓	๑๖.๒๐	๔๕	๓๑.๖๙
๓.การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย	๒	๑.๔๑	-	-	๗	๔.๙๓	๙	๖.๓๔
๔.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสถานที่ท่องเที่ยว	๒	๑.๔๑	-	-	๑๐	๗.๐๔	๑๒	๘.๔๕
๕.การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑	๐.๗๐	-	-	๑๒	๘.๔๕	๑๓	๙.๑๕
๖.การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๕	๓.๕๒	-	-	๕	๓.๕๒	๑๐	๗.๐๔
รวม	๕๐	๓๕.๒๑	๔	๒.๘๒	๘๘	๖๑.๙๗	๑๔๒	๑๐๐

๕. การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์	งบปกติ	เงินสะสม	รวม
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๘๑,๖๒๙.๓๙	๒,๗๖๔,๐๐๐	๓,๐๔๕,๖๒๙.๓๙
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๒,๗๘๙,๘๒๑.๖๒	-	๑๒,๗๘๙,๘๒๑.๖๒
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย	๒๔,๔๘๐	-	๒๔,๔๘๐
๔. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และสถานที่ท่องเที่ยว	๔๐๔,๔๔๕	-	๔๐๔,๔๔๕
๕. การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๑,๕๕๙,๖๕๔.๑๐	-	๑,๕๕๙,๖๕๔.๑๐
รวม	๑๕,๐๖๐,๐๓๐.๑๑	๒,๗๖๔,๐๐๐	๑๗,๘๒๔,๐๓๐.๑๑

๖. ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๒ ช่วง บ้านหัวถนน หมู่ที่ ๗ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	✓	-	-	๑,๐๙๐,๐๐๐	๑,๐๙๐,๐๐๐
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวถนน หมู่ที่ ๗ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	✓	-	-	๑,๗๐๐,๐๐๐	๑,๗๐๐,๐๐๐
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหัวถนน หมู่ที่ ๗ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร กว้าง ๕.๕๐ เมตร ยาว ๓๘๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๑๑๗.๕๐ ตารางเมตร	✓	-	-	๑,๔๘๐,๐๐๐	๑,๔๘๐,๐๐๐
๔. โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ บ้านคอหมู - บ้านหัวกรูด ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	✓	-	-	๕,๗๐๐,๐๐๐	๕,๗๐๐,๐๐๐
รวม	๔	-	-	๙,๙๗๐,๐๐๐	๙,๙๗๐,๐๐๐

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดชุมพร.....

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	โครงการที่ปรากฏในแผนฯ (ปี ๒๕๖๕)		โครงการที่ตั้งงบประมาณ		โครงการที่ดำเนินการ	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๕๓	๓๗.๓๒	๓๐	๕๖.๖๐	๒๒	๔๑.๕๑
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔๕	๓๑.๖๙	๓๒	๗๑.๑๑	๒๒	๔๘.๘๙
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย	๙	๖.๓๔	๔	๔๔.๔๔	๒	๒๒.๒๒
๔. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสถานที่ท่องเที่ยว	๑๒	๘.๔๕	๔	๓๓.๓๓	๒	๑๖.๖๗
๕. การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๓	๙.๑๕	๗	๕๓.๘๕	๑	๗.๖๙
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	๑๐	๗.๐๔	๗	๗๐	๕	๕๐
รวม	๑๔๒	๑๐๐	๘๔	๕๙.๑๕	๕๔	๓๘.๐๓

สรุป ผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) และฉบับเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ $(๕๔ \times ๑๐๐) / ๑๔๒ = ๓๘.๐๓$
ของโครงการทั้งสิ้นที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการที่ปฏิบัติได้คิดเป็นร้อยละ $(๕๔ \times ๑๐๐) / ๘๔ = ๖๔.๒๙$
ของโครงการทั้งสิ้นที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวนโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๒ โครงการ
ตั้งงบประมาณไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘๔ โครงการ
เป็นโครงการที่ดำเนินการระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๕๔ โครงการ

๔. การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม (โครงการพัฒนา) ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนแบบเบ็ดเสร็จต่องบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป รวมทั้งงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เฉพาะปี ๒๕๖๕ โครงการ ที่อนุมัติ จำนวน ๘๔ โครงการ งบประมาณ ๒๘,๒๑๔,๗๓๑ บาท จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕๔ โครงการ งบประมาณ ๑๗,๘๒๔,๐๓๐.๑๑ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์/แผนงาน ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนปี ๒๕๖๕		การตั้งงบประมาณ		ผลการดำเนินงาน	
	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน						
๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๕๓	๓๓,๓๔๖,๕๐๐	๓๐	๑๑,๑๖๑,๐๐๐	๒๒	๓,๐๔๕,๖๒๙.๓๙
รวม	๕๓	๓๓,๓๔๖,๕๐๐	๓๐	๑๑,๑๖๑,๐๐๐	๒๒	๓,๐๔๕,๖๒๙.๓๙
๒. การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต						
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๒๒๐,๐๐๐	-	-	-	-
๒.๒ แผนงานการศึกษา	๒๐	๓,๓๒๙,๐๐๐	๑๘	๓,๐๖๓,๘๐๐	๑๓	๒,๕๕๐,๘๒๑.๖๒
๒.๓ แผนงานสาธารณสุข	๑๒	๙๘๕,๐๐๐	๘	๓๔๕,๐๐๐	๖	๑๑๔,๕๐๐
๒.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๒๔๕,๐๐๐	๓	๕๓,๐๐๐	-	-
๒.๕ แผนงานงบกลาง	๓	๑๐,๑๙๐,๐๐๐	๓	๑๐,๖๒๖,๒๐๐	๓	๑๐,๑๒๔,๕๐๐
รวม	๔๕	๑๔,๙๖๙,๐๐๐	๓๒	๑๔,๐๘๘,๐๐๐	๒๒	๑๒,๗๘๙,๘๒๑.๖๒
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/ สังคมและรักษาความสงบเรียบร้อย						
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๕๓๖,๒๐๐	๓	๒๔,๔๘๐	๒	๒๔,๔๘๐
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	-	-
รวม	๙	๕๘๖,๒๐๐	๔	๗๔,๔๘๐	๒	๒๔,๔๘๐
๔. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และสถานที่ท่องเที่ยว						
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗	๑,๘๖๕,๐๐๐	๓	๔๒๔,๗๒๕	๒	๔๐๔,๔๔๕
๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๓,๖๕๖,๐๐๐	๑	๕๐๐,๐๐๐	-	-
รวม	๑๒	๕,๕๒๑,๐๐๐	๔	๙๒๔,๗๒๕	๒	๔๐๔,๔๔๕
๕. การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น						
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๓๙๕,๐๐๐	๕	๒๐,๐๐๐	๑	-
๕.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	๕	๑๙๐,๐๐๐	๒	๒๔,๔๓๖	-	-
รวม	๑๓	๕๘๕,๐๐๐	๗	๔๔,๔๓๖	๑	-
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ						
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐	๒,๖๕๐,๐๐๐	๗	๑,๙๒๒,๐๙๐	๕	๑,๕๕๙,๖๕๔.๑๐
รวม	๑๐	๒,๖๕๐,๐๐๐	๗	๑,๙๒๒,๐๙๐	๕	๑,๕๕๙,๖๕๔.๑๐
รวมทั้งสิ้น	๑๔๒	๕๗,๖๕๗,๗๐๐	๘๔	๒๘,๒๑๔,๗๓๑	๕๔	๑๗,๘๒๔,๐๓๐.๑๑

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ ได้มีการดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๕) เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ จึงได้ดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาประกอบใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ สำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คณะทำงานได้รวบรวมข้อมูล เพื่อเสนอให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำพิจารณา ตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ การพัฒนาการเกษตรกรรม การท่องเที่ยว และเชื่อมโยงการพัฒนาในระดับภูมิภาค
 ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
 ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยรุ่งรัชนี้ ๑ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๔๘๘,๐๐๐	เงินสะสม	๔๘๘,๐๐๐	๔๘๖,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยผ่องเจริญ ๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๖๘๑,๐๐๐	เงินสะสม	๖๘๑,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยผ่องเจริญ ๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๖๑๔,๐๐๐	เงินสะสม	๖๑๔,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยสุวรรณภักดี หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๓๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๕	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนสายหลังพลับพลา ร.๕ (ช่วงที่ ๒) หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๗๑๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. บริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๓๐๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๗	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังบดอัดแน่น ซอยมิตรีเชื่อมซอย กุสยธาร หมู่ที่ ๑๐ - หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๘๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๘	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู ซอยสันทัด ๒ ถึง ซอยมิตรี ๙/๑ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัด ชุมพร	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยรักการดี หมู่ที่ ๔ ตำบล ปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑๔๖,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	กองช่าง
๑๐	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. ซอย คอหมู ๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๘๖๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. และบ่อพัก คสล. ซอยรุ่งเรือง ๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๓๙๖,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	กองช่าง
๑๒	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณ หลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดทรายดำ หมู่ที่ ๘ ตำบล ปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๓๘๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	กองช่าง
๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในโรงเรียนบ้านหัวถนน หมู่ที่ ๗ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๔๘๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. และลานอเนกประสงค์ คสล. วัดหัวถนน หมู่ที่ ๗ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๐๙๗,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยกยูชร์ ๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๓๖๑,๐๐๐	เงินสะสม	๓๖๑,๐๐๐	๓๖๐,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยนิลเขียว หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑๕๕,๐๐๐	เงินสะสม	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๔,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๑๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยพงษ์จินนา หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๒๔๘,๐๐๐	เงินสะสม	๒๔๘,๐๐๐	๒๔๗,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๑๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยหินแก้ว หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑๗๗,๐๐๐	เงินสะสม	๑๗๗,๐๐๐	๑๗๖,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๑๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยรุ่งโรจน์ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๕๐๔,๐๐๐	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๘,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกบดอัดแน่น ขอยกาวกำเนิด หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๒๔๙,๐๐๐	เงินสะสม	๒๔๙,๐๐๐	๒๔๘,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๒๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขอยสี่อุทิศ ๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๔๘๗,๐๐๐	เงินสะสม	๔๘๗,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
๒๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยผิงหลวง ๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๔๐๑,๐๐๐	โอนตั้งจ่าย รายการใหม่	๔๐๑,๐๐๐	-	-	✓	-	กองช่าง
๒๓	โครงการปรับปรุงถนนทางขึ้นชุมชนป่าช้า หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑๗๕,๐๐๐	โอนตั้งจ่าย รายการใหม่	๑๗๕,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๒๔	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยซีเฟรช ๑ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๕๐๐,๐๐๐	โอนตั้งจ่าย รายการใหม่	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง
๒๕	โครงการก่อสร้างลานอเนกประสงค์ คสล. โรงเรียนบ้านหัวถนน หมู่ที่ ๗ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๗๐๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๒๖	โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๙๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๒๗	โครงการก่อสร้างทำเทียบเรือขนาดเล็ก	๑,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๒๘	โครงการก่อสร้างสะพานทำเทียบเรือเกาะเสม็ด หมู่ที่ ๑ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๒๙	โครงการก่อสร้างศาลารอรถ ซอยมัทรี ๑๓ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๓๐	โครงการติดตั้งประตุน้ำ เปิด-ปิด บริเวณคลองบางใหญ่ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๓๑	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ถนนสายบ้านคอกหมู หมู่ที่ ๔ ถึงบ้านใน หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๒,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๓๒	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยมัทรี ๑๕ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๓๓	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ถนนสายบ้านมัทรี - บ้านหัวกรูด (ช่วงสามแยกไปคอกหมู - โรงเรียนวัดหัวกรูด) หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๒๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	กองช่าง
๓๔	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยภูมิลำเนา หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๙๘๗,๕๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๓๕	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยพรุกระจุต-ซอย ประชาอุทิศ หมู่ที่ ๔ - ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๔๕๐,๐๐๐	เงินสะสม	๔๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง
๓๖	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยร่วมใจ ๔๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๒๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	กองช่าง
๓๗	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยเทพนิมิตร หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง
๓๘	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยเทพนิมิตร ๑, ๒ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง
๓๙	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยผ่องเจริญ ๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๓๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง
๔๐	โครงการขยายเขตประปาส่วนภูมิภาค ซอยผ่องเจริญ ๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๔๑	โครงการติดตั้งถังกรองน้ำประปา หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	๙๕,๐๐๐	เงินสะสม	๙๕,๐๐๐	๙๕,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๔๒	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ซอยรุ่งโรจน์ ๕ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัด ชุมพร	๓๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๓๐๐,๐๐๐	๑๘๘,๗๔๘.๔๓	✓	-	-	กองช่าง
๔๓	โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่วนภูมิภาค บริเวณที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๔๔	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ซอยผ่องเจริญ ๑ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๔๕	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ซอยผ่องเจริญ ๒ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๔๖	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ซอยไมตรีจิตร หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัด ชุมพร	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๔๗	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้าสาธารณะประโยชน์ ซอยร่วมใจ ๔๖ หมู่ที่ ๖ ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัด ชุมพร	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๔๘	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้า สาธารณะประโยชน์ ซอยพระคุณแม่ ๒ หมู่ที่ ๘ ตำบล ปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๒๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๕๐,๐๐๐	๙๒,๘๘๐.๙๖	✓	-	-	กองช่าง
๔๙	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้า สาธารณะประโยชน์ ซอยรุ่งเรือง ๓ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๘๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๕๐	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำและไฟฟ้า สาธารณะประโยชน์ ซอยสันทิต ๓ หมู่ที่ ๑๐ ตำบล ปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๕๑	โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่าง ซอยยุติธรรม หมู่ที่ ๕ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๕๓๐,๐๐๐	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	✓	-	-	กองช่าง
๕๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอยรัตนกร หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๐๘๗,๐๐๐	เงินสะสม	๑,๐๘๗,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง
๕๓	โครงการก่อสร้างโดมคลุมลานอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลปากน้ำ อำเภอมือง จังหวัดชุมพร	๑,๗๔๓,๐๐๐	เงินสะสม	๑,๗๔๓,๐๐๐	-	✓	-	-	กองช่าง
รวม	๕๓ โครงการ	๓๓,๓๔๖,๕๐๐	-	๑๑,๑๖๑,๐๐๐	๓,๐๔๕,๖๒๙.๓๙	๑๘	๔	๓๑	-

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้มีความมั่นคงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๒ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการฝึกทักษะอาชีพให้กับประชาชน	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๓	โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาบทบาทสตรี	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรมกลุ่มแม่บ้าน	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๕	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านสวัสดิการสังคม	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
รวม	๕ โครงการ	๒๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕	-

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการสัปดาห์วันพ่อ	๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	-	สำนักปลัด
๒	โครงการสัปดาห์วันแม่	๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	✓	-	-	สำนักปลัด
๓	โครงการวันไหว้ครู	๒,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒,๐๐๐	๗๒๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๔	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๑๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๕	โครงการชวนน้องปลูกผักปลอดสารพิษ	๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๕,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๗	โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง	๒,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒,๐๐๐	๗๒๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๘	โครงการเด็กปฐมวัยหัวใจเกษตร	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๙	โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ/ สปสช.	๕,๐๐๐	งบ สปสช.	✓	-	-	สำนักปลัด/ สปสช.
๑๐	โครงการศูนย์เด็กเล็กปลอดโรค	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๑๑	โครงการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยเด็กปฐมวัย	๑๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ใน แผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑๒	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านอาหารและโภชนาการ	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๑๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๖๗,๘๐๐	๒๙,๑๑๙	✓	-	-	สำนักปลัด
๑๔	โครงการสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน	๑๗๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๓๖,๐๐๐	๑๐๐,๓๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๑๕	โครงการสนับสนุนค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนและ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่	๘๗๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๘๙๔,๔๐๐	๗๔๖,๐๒๐.๖๒	✓	-	-	สำนักปลัด
๑๖	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่	๑,๙๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑,๘๘๑,๖๐๐	๑,๖๗๑,๒๒๒	✓	-	-	สำนักปลัด
๑๗	โครงการชวนน้องไปวัด	๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕,๐๐๐	๒,๗๒๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๑๘	โครงการติดตั้งมุ้งลวดหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหาดทรายราภาพ (หลังใหม่) อบต.ปากน้ำ	๑๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด
๑๙	โครงการติดตั้งรั้วสแตนเลสศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหาดทรายราภาพ (หลังใหม่) อบต.ปากน้ำ	๔๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด
๒๐	โครงการติดตั้งเหล็กดัดหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหาดทรายราภาพ (หลังใหม่) อบต.ปากน้ำ	๑๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๔	-	-	✓	-	-	สำนักปลัด
รวม	๒๐ โครงการ	๓,๓๒๙,๐๐๐	-	๓,๐๖๓,๘๐๐	๒,๕๕๐,๘๒๑.๖๒	๑๓	-	๗	-

๒.๓ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๒๕,๐๐๐	สปสช.	งบ สปสช.	งบ สปสช.	✓	-	-	สำนักปลัด
๒	โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๓๕,๐๐๐	๔,๕๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๓	โครงการควบคุมป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพกรณีเกิด โรคระบาดหรือภัยพิบัติ	๓๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๔	โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับโรคภูมิคุ้มกันบกพร่อง	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด/ สปสช.
๕	โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารกองทุน หลักประกันสุขภาพ	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด/ สปสช.
๖	โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๗	โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ “ห่วงใย ใส่ใจ วัยสูงอายุ”	๒๕,๐๐๐	สปสช.	งบ สปสช.	งบ สปสช.	✓	-	-	สำนักปลัด
๘	โครงการวัยรุ่นสดใสไม่ตั้งครรภ์ก่อนวัย	๓๐,๐๐๐	สปสช.	งบ สปสช.	งบ สปสช.	✓	-	-	สำนักปลัด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๙	โครงการจัดทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์กองทุน หลักประกันสุขภาพ	๔๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๑๐	โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๔๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๔๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๑๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้สูงอายุ	๒๕๐,๐๐๐	สปสข.	งบ สปสข.	งบ สปสข.	✓	-	-	สำนักปลัด/ สปสข.
๑๒	โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิง	๓๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๒๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
รวม	๑๒ โครงการ	๙๘๕,๐๐๐	-	๓๔๕,๐๐๐	๑๑๔,๕๐๐	๖	-	๖	-

๒.๔ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับหมู่บ้าน	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๒	โครงการกีฬาต้านภัยยาเสพติด	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๓	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบจ.ชุมพร	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๔	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐ โอนลด ๑๗,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๕	โครงการสนับสนุนการแข่งขันฟุตบอลชุมชนสามัคคี	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
รวม	๕ โครงการ	๒๔๕,๐๐๐	-	๕๓,๐๐๐	-	-	-	๕	-

๒.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ใน แผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการจัดสวัสดิการและสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	๘,๔๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๙,๒๔๓,๗๐๐ โอนลด ๕๐๐,๐๐๐	๘,๔๘๕,๘๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดสวัสดิการและสงเคราะห์ผู้พิการ	๑,๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑,๖๕๗,๒๐๐ โอนลด ๕๐,๗๐๐	๑,๓๘๑,๒๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดสวัสดิการและสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๒๙๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๗๖,๐๐๐	๒๕๗,๕๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
รวม	๓ โครงการ	๑๐,๑๙๐,๐๐๐	-	๑๐,๖๒๖,๒๐๐	๑๐,๑๒๔,๕๐๐	๓	-	-	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการเชิงบูรณาการและการจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนาแบบประชารัฐ
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๓. ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐			-	-	-	✓	สำนักปลัด
๒	โครงการอบรมค่ายรุ่งอรุณสำหรับเยาวชนและประชาชน	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดกิจกรรมศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๔	โครงการคัดกรองผู้ติดยาเสพติดในชุมชน	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๕	โครงการศึกษาดูงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในเด็กและเยาวชน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๖	โครงการลดอุบัติเหตุในชุมชน	๒๐,๐๐๐	สปสช.	งบ สปสช.	งบ สปสช.	✓	-	-	สำนักปลัด
๗	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล สำคัญ	๑๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๔,๔๘๐	๒๔,๔๘๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๘	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ องค์กร	๒๘๖,๒๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๒๐,๐๐๐ โอนลด ๑๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
รวม	๘ โครงการ	๕๓๖,๒๐๐	-	๒๔,๔๘๐	๒๔,๔๘๐	๒	-	๖	-

๓.๒ แผนงานการร้ษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครกู้ภัย	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
รวม	๑ โครงการ	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-	-	-	๑	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้มีความสมดุลและยั่งยืน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๓ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และสถานที่ท่องเที่ยว
- ๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการจัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอย	๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๓๙๖,๐๐๐	๓๙๖,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๒	โครงการคัดแยกขยะ	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๓	โครงการทำความสะอาดแหล่งท่องเที่ยวและที่สาธารณะ	๒๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐	๘,๔๔๕	✓	-	-	สำนักปลัด
๔	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๕	โครงการจัดกิจกรรมทำความสะอาดชายหาด (Beach Cleaning Day)	๔๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๘,๗๒๕	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๖	โครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะ	๑,๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๗	โครงการบ้านนออยู่ปราศจากขยะ	๓๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
รวม	๗ โครงการ	๑,๘๖๕,๐๐๐	-	๔๒๔,๗๒๕	๔๐๔,๔๔๕	๒	-	๕	-

๔.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์หาดทรายดำ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมถนนสายวัดหัวถนน หมู่ที่ ๗ ตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา	๒๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๓	โครงการปรับปรุงพระตำหนักพลับพลา ร.๕ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา	๔๕๖,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๔	โครงการปรับปรุงป้ายหาดทรายดำ หมู่ที่ ๔ ตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	กองช่าง
๕	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์การศึกษา โรงเรียน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหาดทรายดำ และ กุฎยทางทะเลองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ หมู่ที่ ๘ ตำบลปากน้ำ อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา	๕๐๐,๐๐๐	เงินสะสม	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองช่าง
รวม	๕ โครงการ	๓,๖๕๖,๐๐๐	-	๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	๕	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การพัฒนาคน ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้มีความมั่นคงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๖ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการวันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันพ่อแห่งชาติ)	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๓๐,๐๐๐ โอนลด ๓๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๒	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (วันแม่แห่งชาติ)	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐ โอนลด ๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๓	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐ โอนลด ๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๔	โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๕	โครงการจัดกิจกรรม/สนับสนุนงานรัฐพิธี	๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๖	โครงการจัดกิจกรรมวันปียมหาราช	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐ โอนลด ๒๐,๐๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ	✓	-	-	สำนักปลัด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๗	โครงการเดินเทิดพระเกียรติพลเรือเอกพระเจ้าบรมวงศ์เธอกรมหลวงชุมพรเขตอุดมศักดิ์	๒๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๘	โครงการจัดกิจกรรมขึ้นโขนชิงธงชิงถ้วยพระราชทาน ณ คลองหัววังพนักัด	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
รวม	๘ โครงการ	๓๙๕,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	-	๑	-	๗	-

๕.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการวันสงกรานต์และวันกตัญญูผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๐,๐๐๐ โอนลด ๕,๕๖๔	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๓	โครงการส่งเสริม/สืบสานศิลปะ วัฒนธรรมและวัฒนธรรม พื้นบ้าน	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๔	โครงการงานประเพณีเกาะแก้วมัตโปนและปิดทอง รอยพระพุทธรูปท่าจำลอง	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๕	โครงการกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
รวม	๕ โครงการ	๑๙๐,๐๐๐	-	๒๔,๕๖๔	-	-	-	๕	-

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการเชิงบูรณาการและการจัดการความมั่นคงเพื่อการพัฒนาแบบประชารัฐ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ ๗ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ในแผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๑	โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๖๕,๐๐๐	๒๒๔,๑๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
๒	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๓	โครงการจัดทำวารสาร	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๔	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์ของ อบต.	๑๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๑๒,๐๐๐ โอนลด ๔,๐๐๐	๘,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๕	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๔๐๐,๐๐๐ โอนลด ๑๐๐,๐๐๐	-	-	-	✓	กองคลัง
๖	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๔๐๒,๐๐๐ โอนลด ๒๓,๐๐๐	๓๗๘,๓๐๙.๑๐	✓	-	-	สำนักปลัด
๗	โครงการ อบต.พบประชาชน	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๘	โครงการจ้างเหมาเอกชนสำหรับพนักงานประจำรถขยะ	๑,๒๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๗๒๐,๐๙๐	๗๐๐,๒๔๕	✓	-	-	สำนักปลัด

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ใน แผนพัฒนา	การเบิกจ่ายงบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			หน่วยงาน ดำเนินการ
			แหล่งที่มา งบประมาณ	งบประมาณ อนุมัติ	เบิกจ่าย	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	
๙	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารฯ สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและกลุ่มองค์กรภาคีเครือข่ายองค์การบริหาร ส่วนตำบลปากน้ำ	๕๐๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๙๐,๐๐๐ โอนลด ๙๐,๐๐๐	-	-	-	✓	สำนักปลัด
๑๐	โครงการปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลปากน้ำ	๒๕๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติ	๒๕๐,๐๐๐	๒๔๙,๐๐๐	✓	-	-	สำนักปลัด
รวม	๑๐ โครงการ	๒,๖๕๐,๐๐๐	-	๑,๙๒๒,๐๙๐	๑,๕๕๙,๖๕๔.๑๐	๕	-	๕	-

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. การนำแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติ ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนายังอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ กล่าวคือ จำนวนโครงการในแผนพัฒนา เฉพาะปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔๒ โครงการ นำไปดำเนินการเพียง ๕๔ โครงการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๓๘.๐๓

๒. จำนวนโครงการที่ตั้งไว้ตามแผนมีมากไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่ ทำให้การดำเนินการตามแผนได้น้อยส่งผลให้แผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

๓. โครงการที่ดำเนินการบางโครงการไม่ปรากฏในแผนพัฒนา ทำให้ต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมแผนพัฒนา

๔. การกระจุกและการกระจายตัวของโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์ยังไม่มีคุณสมบัติครบถ้วน บางยุทธศาสตร์มีโครงการเป็นจำนวนมาก ขณะที่บางยุทธศาสตร์มีโครงการค่อนข้างน้อย

๕. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาประจำปีกับการตั้งงบประมาณรายจ่าย และการนำแผนงาน/โครงการไปสู่การปฏิบัติ ควรจะมีความใกล้เคียงกันทั้งในเรื่องของจำนวนโครงการและงบประมาณมากกว่าที่ผ่านมา เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๒. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปีควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง

๓. นำโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

๔. ควรดำเนินงานตามแผนที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง

๕. ควรดำเนินการซักซ้อมและทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

ส่วนที่ ๔

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

การวัดผลในเชิงคุณภาพ

แบบที่ ๑ แบบการประเมินตนเอง เพื่อเป็นการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เป็นแบบประเมินตนเองในองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงาน ทุกๆ ครั้ง หลังจากที่ยังคงการปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาแล้ว จำนวน ๑๘ รายการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำดำเนินการ (รายละเอียดหน้า ๑๘)

แบบที่ ๔ แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อ ความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบรายงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนดเพื่อติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อ ความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๕ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบรายงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลกำหนดเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความ สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวัดผลในเชิงปริมาณ

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและ รายงานผลการดำเนินงานปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี แผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบล ปากน้ำ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีจำนวนโครงการ ทั้งสิ้น ๑๔๒ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน ๕๔ โครงการ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ๘๘ โครงการ งบประมาณ ที่ใช้ทั้งสิ้น ๑๗,๘๒๔,๐๓๐.๑๑ บาท แยกเป็นงบประมาณตามข้อบัญญัติ เป็นเงิน ๑๕,๐๖๐,๐๓๐.๑๑ บาท เงิน สะสม เป็นเงิน ๒,๗๖๔,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นเงิน ๙,๙๗๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดหน้า ๑๙-๒๐)

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นแบบติดตามตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานผลการดำเนินงานปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี แผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๑๔๒ โครงการ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๕๓ โครงการ ดำเนินการ จำนวน ๒๒ โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต จำนวน ๔๕ โครงการ ดำเนินการ จำนวน ๒๒ โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย จำนวน ๙ โครงการ ดำเนินการ ๒ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและสถานที่ท่องเที่ยว จำนวน ๑๒ โครงการ ดำเนินการ ๒ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๑๓ โครงการ ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ จำนวน ๑๐ โครงการ ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ

โครงการที่ได้ดำเนินการรวมทั้งสิ้น ๕๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๘.๐๓ (รายละเอียดหน้า ๒๑-๒๒)