

รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ
อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองชุมพร จังหวัดชุมพร

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
มาตรการ No Gift Policy	มีการประกาศนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ใน วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยเป็นประกาศของผู้บริหารสูงสุด ขององค์กรเพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนใน หน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบัน และอนาคต ซึ่งได้ประกาศเผยแพร่ ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่ ปรากฏพบว่ามีบุคลากรในสังกัด ดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตาม แนวทางฯ ตามแบบรายงานการ ดำเนินการ การรับของขวัญและของ กำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๒. การให้บริการและ ระบบ E-Service	๑.ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ ในการ การให้บริการ ๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมาตรการในการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ๓.เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน และเพิ่ม ช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น ๔. ข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลปากน้ำ เป็นกรอบ มาตรฐานในการประพฤติปฏิบัติ ตนของบุคลากรทุกระดับ	ทุกสำนัก/กอง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑.ได้มีระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ใน การให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการ ให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าว ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการได้รับทราบ ๒.นำข้อมูลจากคู่มือมาจัดทำเป็นสื่อใน รูปแบบอื่นที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ และ ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทาง ออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๓. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ ดุลยพินิจ หรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการ นั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการ ดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๔. กำหนดข้อบังคับว่าด้วยจรรยา ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ปากน้ำ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้กับ บุคลากรในสังกัด ทั้งที่เป็นเอกสารและสื่อ รูปแบบอื่นๆ เพื่อทำความเข้าใจในสาระ และวิธีปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินการ ตามข้อบังคับ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ พบว่า ประชาชนทราบถึงการให้บริการและ ระบบ E-Service ของหน่วยงาน เพิ่มขึ้น และรู้ถึงวิธีและขั้นตอนการ ใช้บริการ

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๓. ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	๑. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๒. เผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ๓. การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลมีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ ๔. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ และเผยแพร่สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. ได้มีการปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เข้าถึงได้ง่าย และปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ๒. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย และสะดวกในการใช้งาน ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่ายมากขึ้น ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line หรือ Line เป็นต้น และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย ๔. เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสและเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในจุดที่สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ พบว่าประชาชนทราบถึงช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๔.กระบวนการกำกับ ดูแลการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. คู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการ เพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับการยืมหรือใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อ สร้างการรับรู้ถึงข้อระเบียบและวิธี ปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ประกาศ มาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมเพื่อ ส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการ การทุจริตภายในหน่วยงาน	กองคลัง สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐาน การปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุ และครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการ ยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๒. กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวมเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้ เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมรวมถึง การเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๓. จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทาง จริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่อง มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล จริยธรรม ๔. จัดกิจกรรม/ฝึกอบรม เสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ ด้านมาตรฐานทาง จริยธรรมและประมวล จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บุคลากรในสังกัด มีความรู้เกี่ยวกับ การยืมหรือใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ เพื่อสร้างการรับรู้ถึงข้อ ระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินประกาศ มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมเพื่อ ส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. พัฒนาและเพิ่มช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ๓. ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้	กองคลัง สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. พัฒนา/เพิ่มช่องทาง วิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น การจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ๔. จัดกิจกรรม/ฝึกอบรม เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บุคลากรในสังกัด มีความรู้เกี่ยวกับแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีมากขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๖.กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงานบุคคล	๑.กำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน พร้อมทั้งรายงานการดำเนินการ ตามนโยบายฯ อย่างต่อเนื่อง ๒.มาตรฐานทางจริยธรรมและ ประมวลจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ และประกาศประมวลจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. กำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นแนวทางการ บริหารงานบุคคลของหน่วยงาน และกำกับ ติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผน ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องของเจ้าหน้าที่ของ รัฐ ๒.ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ชัดเจน ตรงไปตรงมาและเป็นปัจจุบัน ทั้งในเรื่อง การประชาสัมพันธ์และคัดเลือก บุคลากร/การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร/ การพัฒนาบุคลากร/การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร/การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ ๓.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบลปากน้ำ ให้ คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือ คณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อ สร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทาง จริยธรรมและประมวลจริยธรรม ๔.ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้าง ความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่ มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและ ประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐใน หลักสูตร	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บุคลากรในสังกัด มีความรู้เกี่ยวกับ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพิ่มขึ้น

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๗.กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	๑.รายงานวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ๒.เผยแพร่รายงานผลการดำเนินการ ตาม มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทาง ออนไลน์ และเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย ๔.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงาน ๕. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสหน่วยงาน	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑.วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน วิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อ ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ๒.ดำเนินการตามแผนมาตรการที่กำหนดไว้ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน รับทราบ ๓.เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัด ให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้ แจ้ง เบาะแส และเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียน ใน จุดที่สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณ จุด ให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน ๔.กำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้าง ความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ และรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการ ทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรม เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการให้สาธารณชนทราบด้วย	ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ บุคลากรใน สังกัด มีความรู้เกี่ยวกับกลไกและ มาตรการในการแก้ไขและป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงานเพิ่มขึ้น